

Zápis

ze zasedání zastupitelstva obce Borkovice, č. 22 konaného
dne 19.2.2025 od 18.00 hodin v budově OÚ

Přítomní zastupitelé:

Smolíková Petra, Jech Pavel, Lenc Karel, Dušák František, Tousek Miloš, Dagmar Fricová, Michaela Václavíčková

Omluveni: Jitka Václavíčková, Pícha Rostislav

Přítomen nadpoloviční počet zastupitelů, zastupitelstvo je usnášeníschopné

Ověřovatelé zápisu: Dagmar Fricová, Michaela Václavíčková

Program:

1. Zahájení - Kontrola usnesení
2. Rekonstrukce hospoda: kolaudace objektu 20.1.2025, předložení vyúčtování dotace JČ Kraji 16.1.2025
3. Darovací smlouva – Linka bezpečí
4. Školení GDPR
5. Mapování
6. Provozní řád vodovodu
7. Cenové nabídky okna/restaurace
8. Závěr konečného přezkumu hospodaření za rok 2024
9. Zrušení usnesení č. 2 ze ZO č. 13 ze dne 19.1.2024 + přijetí opatření – vyřazení majetku v pořizovací hodnotě do 10.000,- Kč, přijetí opatření
10. Novelizace Vyhlášky o účetnictví - Stanovení limitu pro zařazení majetku (DDHM) od 3.000,- Kč, číselné řady dokladů
11. Pokyn k mimořádné inventarizaci
12. Kulturní akce , zakoupení reproduktorů
13. Jarní úklid obce, kontejner na velkoobj.odpad, doplnění pískoviště

Ad 1.

Schůzi řídila paní Petra Smolíková. Zhodnotila plnění usnesení z minulé schůze a seznámila přítomné s návrhem programu a dala o něm hlasovat.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo schvaluje navržený program schůze.

**Výsledek hlasování: Pro 7 .
 Proti 0.
 Zdrželi se 0.**

Usnesení č. 1 bylo schváleno.

Ad 2.

Starostka obce informuje zastupitele, že:

- Rekonstrukce hospoda: kolaudace objektu proběhla dne 20.1.2025, nabytí právní moci proběhlo dne 12.2.2025.
- Vyúčtování dotace na „Rekonstrukci objektu občanské vybavenosti č. 35“ bylo odesláno na JČ Kraj 16.1.2025

Ad 3. Darovací smlouva – Linka bezpečí

Na obce byla doručena žádost o dar pro Linku bezpečí. Finanční dar bude poskytnut v 1.Q 2025. Od obdarovaného si obec vyžádá darovací smlouvu.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo schvaluje finanční dar ve výši 2.000,- Kč.

**Výsledek hlasování: Pro 7 .
 Proti 0.
 Zdrželi se 0.**

Usnesení č. 2 bylo schváleno.

Ad 4.

Školení GDPR

Zastupitelstvo bylo proškoleno

Ad 5.

Mapování

Starostka informovala zastupitelstvo, že pracovníci pověřené firmy TKP geo s.r.o. budou v době od 27.1.2025 do 28.2.2025 vyhledávat, vyznačovat, geodeticky zaměřovat a zapisovat údaje o technické infrastruktuře obce. Práce budou probíhat v katastrálním území Borkovice. Pracovníci geodetické firmy mohou, v souladu se zákonem 200/1994 Sb. Zákona o zeměměřictví, § 7, vstupovat na pozemky.

Ad 6.

Provozní řád vodovodu

Ing. Věra Slunečková VHS Projekty zpracovává Provozní řád vodovodu pro veřejnou potřebu. V současné době předložila KHS návrh k odsouhlasení.

Ad 7.

Cenové nabídky okna/restaurace

Byly osloveny 2 firmy pro realizaci projektu Výměna oken vstup hospoda.

Předložené nabídky:

T.O.D.O.K.

Táborské stavby

Zastupitelé posoudili obě předložené nabídky na základě ceny a kvality.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo schvaluje vybrat jako dodavatele firmu: T.O.D.O.K.

**Výsledek hlasování: Pro 7.
 Proti 0.
 Zdrželi se 0.**

Usnesení č. 3 bylo schváleno.

Ad 8.

Závěr konečného přezkumu hospodaření za rok 2024

Starostka seznámila zastupitelstvo o závěru konečného přezkumu hospodaření za rok 2024.

Zjištěné chyby a nedostatky:

Obec přijala z Krajského investičního fondu dotaci ve výši 2.500.000,-Kč na akci „Stavební úpravy objektu občanské vybavenosti č.p. 35“, a to formou krátkodobé zálohy. K vyúčtování dotace mělo dojít do 30 dnů od ukončení akce – ukončení akce a předání stavby proběhlo dne 18.12.2024. K tomuto dni bylo provedeno chybně vyúčtování přijaté zálohy na dotaci (účet 374 Krátkodobé zálohy na transfery) ve výši 2.500.000,-Kč, přičemž ještě neproběhlo oficiální obdržení oznámení o vyúčtování od poskytovatele dotace (JČK).

ÚC přijal opatření k nápravě takto:

Z důvodu otevřené účetní závěrky bylo dne 11.2.2025 provedeno dodatečné zaúčtování dohadné položky na účet 388 a vrácena nesprávně zaúčtovaná záloha zpět na účet 374 a to ke dni 31.12.2024.

Starostka přijímá opatření k nápravě a to tak, že stanovuje tento postup:

Účetní jednotka bude dodržovat zásady inventarizace a správného časového rozlišení účetních operací a bude pracovat výhradně s oficiálními dokumenty od poskytovatele dotace.

Ad 9.

Zrušení usnesení č. 2 ze ZO č. 13 ze dne 19.1.2024 + přijetí opatření – vyřazení majetku v pořizovací hodnotě do 10.000,- Kč, přijetí opatření

Starostka informuje zastupitelstvo, že usnesení č. 2 ze ZO č. 13 ze dne 19.1.2024 bylo přijato v rozporu s účetními předpisy a musí být zrušeno.

Návrh usnesení

Starostka navrhuje zrušit usnesení č. 2 ze ZO č. 13 ze dne 19.1.2024.

Výsledek hlasování: **Pro 7 .**
 Proti 0.
 Zdrželi se 0.

Usnesení č. 4 bylo schváleno.

Starostka přijímá opatření k nápravě vyřazení z evidence majetku a to tak, že DDHM vyřazený z evidence dokladem č. 500011 ze dne 29.2.2024 (v částce 889.556,66 Kč) bude vrácen zpět na účet 028, aby rozvaha správně vykazovala stav aktiv.

Starostka proškolí odpovědné pracovníky o zákonných povinnostech při inventarizaci majetku a závazků.

Ad 10.

Novelizace Vyhlášky o účetnictví - Stanovení limitu pro zařazení majetku (DDHM) od 3.000,- Kč, číselné řady dokladů

Stanovení limitu pro zařazení majetku (DDHM) od 3.000,- Kč

Zastupitelstvo navrhuje, aby DDHM byl evidován o částky 3.000,- Kč. Dosud zaevidovaný DDHM s pořizovací hodnotou pod 3000,- Kč bude zařazen na podrozvahu a podrozvahově a bude evidován po dobu 2 let.

Zastupitelstvo navrhuje změnu vyhlášky o účetnictví tak, že od 1.1.2025 budou číselné řady takto (X je konečné dvojčíslí roku, Y pořadové číslo dokladu):

1. Závazky (faktury přijaté, ostatní závazky.....):	XX-001-0000Y
2. Pohledávky (vydané faktury):	XX-002-0000Y
3. Příjmový a výdajový pokladní doklad:	XX-701-0000Y
4. Bankovní výpis z účtu ČSOB:	XX-801-0000Y
5. Bankovní výpis z účtu ČNB:	XX-802-0000Y
6. Bankovní výpis z účtu ČSOB spořicí:	XX-803-0000Y
7. Bankovní výpis z účtu ČNB termínovaný vklad:	XX-804-0000Y
8. Vnitřní účetní doklady:	XX-007-0000Y
9. Opravné doklady:	XX-008-0000Y
10. Odpisy majetku:	XX-009-0000Y
11. Mzdy - předpis:	XX-005-0000Y
12. Mzdy platba:	XX-006-0000Y
13. Systémové doklady:	999

Čísluje se vždy v rámci celého účetního období od počátku vzestupně.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo schvaluje evidenci DDHM od částky 3.000,- Kč a změnu číselných řad.

Výsledek hlasování: **Pro 7 .**
 Proti 0.
 Zdrželi se 0.

Usnesení č. 5 bylo schváleno.

Ad 11. Pokyn k mimořádné inventarizaci.

Starostka vydala příkaz k provedení mimořádné inventarizace za rok 2025 – viz příloha zápisu. Fyzická inventura bude provedena na obecním úřadě, v obecní hospodě, v hasičárně a ve vodárně dne 20.02.2025 od 17.00 hodin. Dokladová inventura bude probíhat od 13.3.2025

do 13.3.2025. Předsedou inventurní komise bude Pavel Jech, členové: Karel Lenc, Rostislav Pícha, František Dušák, Miloš Tousek. Podklady pro inventuru připraví K. Kohout.

Ad 12. Kulturní akce, zakoupení reproduktorů, pronájem sálu obecní hospody na soukromé akce

Pronájem obecního sálu a možnosti spolupráce ohledně topení a používání toalet bude prodiskutován s nájemcem hospody.

Akce „taneční“ budou probíhat pod záštitou obce.

Starostka navrhuje zakoupit aparaturu pro ozvučení sálu obecní hospody.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo schvaluje nákup aparatury pro ozvučení sálu obecní hospody.

Výsledek hlasování: **Pro 7 .**
 Proti 0.
 Zdrželi se 0.

Usnesení č. 6 bylo schváleno.

1.3.2025 Masopust - sraz masek v hospodě v 11.00 hodin, poté masopustní průvod obcí, v 16.00 hodin přivítání masek v hospodě a masopustní zábava s reprodukovanou hudbou.

2.3.2025 Maškarní zábava pro děti od 14.00 hodin v sále obecní hospody, reprodukováná hudba, soutěže. Bude potřeba zakoupit drobné odměny na soutěže. Vstupné dobrovolné.

31.4.2025 Čarodějnice, stavění májky

31.5.2025 – Setkání rodáků , zajištěno občerstvení, kapela, farář

7.6.2025 Dětský den – zajištěn stan, skákací hrad, soutěže, 14:30 hasiči, malování na obličej

16.8.2025 Pout' – kapela Maraton, skákací hrad zajištěn, hasičská soutěž

Ad 13.

Jarní úklid obce, kontejner na velkoobj.odpad, doplnění pískoviště

Jarní úklid obce proběhne 12. dubna, 11.4.2025 – 14.4.2025 kontejner na velkoobjemový odpad.

Doplnění pískoviště zajistí K. Lenc.

Zápis byl vyhotoven dne: 25.2.2025

Zapisovatel: Marie Klejmová

Ověřovatelé: Dagmar Fricová, Michaela Václavíčková

Starostka: dne

Vyvěšeno: 25.2.2025

Sejmuto: 12.03.2025